**IGÉNYBEJELENTŐ LAP**

**közérdekű adat megismeréséhez**

Az igényelt közérdekű adat meghatározása, pontos leírása:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

A közérdekű adat igénylésével kapcsolatos egyéb információk (X jellel kérjük jelezni az igényt)

A közérdekű adatokat

* személyesen, csak az adatok megtekintésével kívánom megismerni
* személyesen, az adatok megtekintésével kívánom megismerni és másolatot is kérek
* csak másolat formájában igénylem és a másolat
* papír alapú legyen
* számítógépes adathordozón legyen (igénylő által benyújtott CD-n, PenDrive-n)
* elektronikus levélben legyen

A másolatot (papír és számítógépes adathordozó esetén)

* személyesen kívánom átvenni
* postai úton kérem.

Észrevételek, feljegyzések az adatközléssel kapcsolatban:

* Az adatkérés időpontja: ………………………….
* Az adatközlés időpontja: ………………………..
* Adat előkészítő neve, beosztása: ………………………………………….
* A felmerült költség összege: ……………………………………………...
* Elutasítás esetén az elutasítás indoklása:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

A személyes adatokra vonatkozó rész csak addig kezelhető, míg az adatszolgáltatás teljesítése megtörténik. Az adatszolgáltatást követően az alábbi részt le kell választani, és meg kell semmisíteni:

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Adatkérő neve: …………………………………………………..

Levelezési címe: …………………………………………………

E-mail címe: ………………………………………………………

Telefonszáma: …………………………………………………..